

BORANG PENANGGUHAN PENGAJIAN/ POSTPONEMENT FORM

Bahagian I (untuk diisi oleh pelajar)/ Section I (to be completed by student)

Nama Penuh <i>Full Name</i>	
No.Kad Pengenalan/ Pasport <i>ID card No./Passport No.</i>	
No. Kad Pintar <i>Smart Card No.</i>	
Program Ijazah <i>Degree Programme</i>	
Pusat Pengajian/Pusat/Institut <i>School/Centre/Institute</i>	
Alamat Surat Menyurat <i>Postal Address</i>	

Bahagian II (untuk diisi oleh pelajar)/ Section II (to be completed by student)

Sidang Akademik <i>Academic Session</i>	
Semester <i>Semester</i>	<input type="checkbox"/> Semester I <i>Semester I</i> <input type="checkbox"/> Semester II <i>Semester II</i> <input type="checkbox"/> Semester I & II <i>Semester I & II</i>

Alasan/ Reason (tandakan ✓ di dalam petak yang berkenaan/ Please tick ✓ in the appropriate box)

<input type="checkbox"/> Kewangan / <i>Financial</i>	<input type="checkbox"/> Peribadi/ <i>Personal</i>	<input type="checkbox"/> Kesihatan/ <i>Health</i>
<input type="checkbox"/> Hal Keluarga/ <i>Family Issue</i>	<input type="checkbox"/> Akademik/ <i>Academic</i>	<input type="checkbox"/> Lain-lain/ <i>Others</i>
<input type="checkbox"/> Keperluan Perkhidmatan/ <i>Service Requirement</i>		

Tandatangan
Signature

.....

Tarikh/ *Date*:

***Bahagian III (untuk diisi oleh Penyelia Utama)
*Section III (to be completed by Main Supervisor)**

*Hanya untuk pelajar Mod Penyelidikan sahaja
* *Only applicable to Research Mode student*

Ulasan Penyelia Utama
Main Supervisor's Comment

Diperakukan/ *Approved*

Tidak Diperakukan/ *Disapproved*

Tandatangan/ *Signature*
Cop/ *Stamp*

.....

Tarikh/ *Date*:

**Bahagian IV (untuk diisi oleh Dekan/ Pengarah)
Section IV (to be completed by Dean/ Director)**

Ulasan Dekan/ Pengarah
Dean's/ Director's Comment

Diperakukan/ *Approved*

Tidak Diperakukan/ *Disapproved*

Tandatangan/ *Signature*
Cop/ *Stamp*

.....

Tarikh/ *Date*:

PERINGATAN/ REMINDER

Sila serahkan borang yang telah lengkap diisi kepada Pusat Pengajian/ Pusat/ Institut untuk dihantar kepada IPS
Kindly submit the completed form to the School/ Centre/ Institute for submission to IPS

TEMPOH MASA /TIME FRAME	PERINCIAN /DETAILS
<p>Permohonan dihantar ke Pusat Pengajian/ Pusat/ Institut sebelum semester baharu bermula sehingga minggu ke-2</p> <p><i>Application send to School/ Centre/ Institute before the new semester commence until the 2nd week of the new semester</i></p>	<p>I. Yuran Pengekalan akan dikenakan</p> <p style="padding-left: 20px;">a. Warganegara - RM150</p> <p style="padding-left: 20px;">b. Bukan warganegara - RM250</p> <p>I. <i>Retaining Fee will be imposed</i></p> <p style="padding-left: 20px;">a. <i>Local -RM150</i></p> <p style="padding-left: 20px;">b. <i>International -RM250</i></p>
<p>Minggu ke- 3 hingga Minggu ke 9</p> <p><i>3rd week - 9th week</i></p>	<p>I. 50% daripada Yuran Pengajian akan dikenakan</p> <p>I. <i>50% of the Tuition Fee will be imposed</i></p>
<p>Selepas minggu ke-10</p> <p><i>After 10th week</i></p>	<p>I. Yuran Pengajian akan dikenakan sepenuhnya</p> <p>I. <i>Full Tuition Fee will be imposed</i></p>

(Pelanjutan Tempoh Pengajian ▪ Penukaran Status Pengajian ▪ Penukaran Bidang Penyelidikan ▪ Penukaran Tajuk Tesis ▪ Penukaran Mod Rancangan) (*Extension of Candidature ▪ Change of Status ▪ Change of Field of Study ▪ Change of Thesis Title ▪ Change of Programme Mode*)

Bahagian I (untuk diisi oleh pelajar) Section I (to be completed by student)

Nama Penuh <i>Full Name</i>			
Kad Pengenal/Pasport <i>ID card No./ Passport No.</i>		No. Kad Pintar <i>Smart Card No.</i>	
Ijazah <i>Degree programme</i>			
Pusat Pengajian/Pusat/Institut <i>School/ Centre/Institute</i>			

Bahagian II/Section II (Untuk diisi oleh Pelajar / To be completed by Student)

Sila tandakan (✓) di dalam petak yang berkenaan / *Please tick (✓) in the appropriate box.*

<input type="checkbox"/>	Pelanjutan Tempoh Pengajian / <i>Extension of Candidature</i> Tempoh yang diperlukan / _____ <i>Duration required:</i>	<input type="checkbox"/>	Penukaran Tajuk Tesis (bagi mod penyelidikan sahaja) <i>Change of Thesis Title (for research mode only)</i> ----- ----- -----
<input type="checkbox"/>	Penukaran Status : dari Sambilan ke Penuh Masa <i>Change of Status : from Part-time to Full-time</i>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Penukaran Status : dari Penuh Masa ke Sambilan <i>Change of Status : from Full-time to Part-time</i>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Penukaran Mod Pengajian (Kerja kursus ke Campuran) <i>Change of Study Mode (Coursework to Mixed mode)</i>	<input type="checkbox"/>	Penukaran Bidang Penyelidikan / <i>Change of Field of Study</i> (Sila nyatakan program (wajib diisi) & kod bidang baru/ (Please Indicate new programme code (compulsory) & new field of study) Kod Program / <i>Programme Code</i> : _____ Kod Bidang / <i>Field Code</i> : _____ Kod Rancangan Ijazah / <i>Degree Programme Code</i> : _____ (Untuk sarjana sahaja / <i>For masters only</i>)
<input type="checkbox"/>	Penukaran Mod Pengajian (Campuran ke Kerja kursus) <i>Change of Study Mode (Mixed mode to Coursework)</i>	<input type="checkbox"/>	

Alasan / Justifikasi :

Reason / Justification

Tandatangan Pelajar / *Student's Signature:*

Tarikh / *Date:*

**Bahagian III (untuk diisi oleh Penyelia Utama dan Dekan/ Pengarah)
Section III (to be completed by Main Supervisor and Dean/Director)**

*Hanya untuk pelajar Mod penyelidikan sahaja
*Only applicable to Research Mode student

Komen Penyelia Utama
Main Supervisor's Comment

Komen Dekan/ Pengarah
Dean's/Director's Comment

Diperakukan / Approved

Diperakukan / Approved

Tidak Diperakukan / Disapproved

Tidak Diperakukan / Disapproved

Tandatangan / *Signature*
Cop/ Stamp

Tandatangan / *Signature*
Cop/ Stamp

Tarikh / *Date* :

Tarikh / *Date* :

PERINGATAN/ REMINDER

Sila serahkan baring yang telah lengkap diisi kepada Pusat Pengajian/Pusat/Institut untuk diserahkan kepada IPS
Kindly submit the completed form to the School/Centre/Institute for submission to IPS